



Co-funded by
the European Union

AUTORITETI KONTRAKTOR: BASHKIA ROSKOVEC

UDHËZUES PËR APLIKANTËT E GRANTEVE TË VOGLA

Referenca: Kontrata e Grantit
EuropeAid/173618/DD/ACT/AL

Afati i fundit për dorëzimin e aplikimit:

31/05/2024 at 16:00

TABELA E PËRMBAJTJES

1. NËNGRANT SIPAS PROJEKTIT “RIGJITALIZIMI I SHKOLLËS SË QENDRËS SË KOMUNITETIT NË KURJAN PËR NJË AKSES MË TË MIRË NË ZHVILLIM SOCIAL DHE EKONOMIK PËR TË RINJTË DHE GRUPET TË DISAVANTAZUARA”.

1.1.Hyrje.....3

1.2 Objektivat e thirrjes për propozim 4

1.3 Ndarja financiare e siguruar nga autoriteti kontraktorl 4

2. RREGULLAT PËR KËTË THIRRJE PËR PROPOZIME 4

2.1. Kush mund të aplikojë?..... 5

2.2. Procesi i aplikimit dhe kohëzgjatja e mbështetjes financiare..... 5

2.3. Kriteret e pranueshmërisë 5

2.4. Kriteria të papranueshme 6

2.5. Kostot dhe veprimet e pranueshme dhe të papranueshme 7

2.5.1. Shembuj të veprimeve të pranueshme 7

2.6. Procesi i aplikimit: 8

2.6.1. Ku dhe si të dërgoni aplikimet 9

2.6.2. Afati i fundit për paraqitjen e aplikimeve 9

2.6.3. Informacione të mëtejshme në lidhje me aplikimet 9

2.7. Vlerësimi dhe përzgjedhja e aplikimeve 9

2.8. Përzgjedhja e përfituesve të mbështetjes financiare (nën-grantuesit) 10

2.8.1. Vlerësimi i kërkesave/propozimeve për mbështetje financiare:**Error! Bookmark not defined.**10

2.8.2. Njoftimi i vendimit të Autoritetit Kontraktor 11

2.9. Tabela e tregueseve 11

3. LIST OF ANNEXES

1. SUB NËNGRANT SIPAS PROJEKTIT “Rivitalizimi i Shkollës Qendër Komunitare në Kurjan për një akses më të mirë në zhvillim social dhe ekonomik për të rinjtë dhe grupet e pafavorizuara”.

Ky dokument ka të bëjë me thirrjen për propozimin e Subgrantit në kuadër të projektit “Rivitalizimi i Shkollës Qendër Komunitare në Kurjan për një akses më të mirë në zhvillimin social dhe ekonomik për të rinjtë dhe grupet e pafavorizuara”- financuar nga Bashkimi Evropian, i cili zbatohet nga Bashkia Roskovec dhe SCiDEV, që ofron një mundësi për financim: 11 subgrante të ofruara gjithsej (2 subgrante për renovimin dhe promovimin e bujtinave, 1 subgrant për produkte artizanale dhe punime me dorë, 8 subgrante për parukeri/berber, sallon bukurie estetike/manikyr/pedikyr, marketing agroturizmi, asistencë për zyra, marketing dixhital). Këto udhëzime ofrojnë informacion në lidhje me thirrjen e nën-granteve duke përfshirë kriteret e pranueshmërisë, procesin e dorëzimit të aplikimit, procesin e vlerësimit si dhe informacione të përgjithshme rreth projektit.

Aplikantët duhet të kenë lexuar këto udhëzime përpara se të aplikojnë për të siguruar respektimin e rregullave dhe kriterëve të subgranteve.

1.1 Hyrje

Bashkisë i është dhënë një grant në kuadër të Skemës së Granteve të financuar nga BE-ja “BE për zhvillimin socio-ekonomik si alternativë kundër kultivimit të drogës”. Objektivi global i skemës së madhe të BE-së është: Të përmirësojë aksesin në zhvillimin socio-ekonomik dhe mundësitë e punësimit, shërbimet dhe lehtësirat në komunitetet e cenueshme nga kultivimi dhe trafikimi i kanabisit.

Projekti “Rivitalizimi i Shkollës Qendër Komunitare në Kurjan për një akses më të mirë në zhvillim social dhe ekonomik për të rinjtë dhe grupet e pafavorizuara” synon të rrisë për të përmirësuar aksesin në zhvillimin socio-ekonomik dhe mundësitë e punësimit, shërbimet dhe objektet në komunitete. vulnerabël ndaj kultivimit dhe trafikimit të kanabisit.

1.2 Objektivat e kësaj thirrje për propozim

Objektivi kryesor i skemës së subgranteve është rritja e mundësive për të rinjtë, gratë dhe fermerët për t'u vetëpunësuar dhe për të rritur nivelin e tyre ekonomik në shoqëri.

Objektivi specifik i skemës së nën-granteve është të ofrojë mbështetje financiare për nismat e fillimit të biznesit që kontribuon në vetëpunësimin e grupeve të synuara të projektit.

Rezultatet; (iii) Programi i nëngranteve për palët e treta – të paktën 11 nisma fillestare do të mbështeten financiarisht dhe do të udhëhiqen për të zhvilluar sipërmarrjen e tyre, do të mundësojnë programe për një jetë të pasur sociale, ekonomike dhe kulturore duke inkurajuar ndërveprim social, kreativitet dhe mësim.

Grupet e synuara të skemës së nëngranteve janë (djem dhe vajza, vajza të reja dhe fëmijë/të rritur romë dhe egjiptianë me aftësi të kufizuara të kurseve profesionale në kuadër të projektit.

1.3 Ndarja financiare e dhënë nga autoriteti kontraktor

Sub- grantet

Shuma e përgjithshme indikative e vënë në dispozicion sipas skemës së nëngranteve sipas kësaj thirrjeje për propozime është 44 000 (dyzet e katër mijë) euro përkatësisht: Loti 1 për rinovimin dhe promovimin e bujtinave 18000 (tetëmbëdhjetë mijë euro); Loti 2 për produkte artizanale dhe të punuar me dorë 10000 (dhjetë mijë) euro dhe Loti 3 për subgrante për biznese fillestare si (për parukeri/berber, sallon bukurie për manikyr/pedikyr, marketing agroturizmi, asistencë në zyrë, marketing dixhital) është: 16000 (gjashtëmbëdhjetë mijë) euro

Çdo grant i kërkuar sipas kësaj thirrjeje për propozime duhet të jetë në shumën maksimale të mëposhtme si:

- Shuma maksimale e grantit për rinovimin dhe promovimin e bujtinave është: 9000 (nëntë mijë) euro.
- Shuma maksimale për produktet artizanale dhe punuar me dorë është e kufizuar në: 10000 (dhjetë mijë) euro.
- Shuma maksimale për Subgrantet për start-up si (për parukeri/berber, sallon bukurie estetike/manykyr/pedikyr, marketing agroturizmi, asistencë në zyrë, marketing dixhital) është: 2000 (dy mijë) euro.

2 RREGULLAT PËR KËTË THIRRJE PËR PROPOZIME

2.1 Kush mund të aplikojë?

Të pranueshëm për të aplikuar për këtë thirrje janë si më poshtë:

- Bizneset ekzistuese që duan të investojnë dhe përmirësojnë biznesin e tyre;
- biznese/star-up krejtësisht të reja;
- grupet e synuara (djem dhe vajza, vajza të reja dhe fëmijë/të rritur romë dhe egjiptianë me aftësi të kufizuara pjesëmarrës të kurseve profesionale në kuadër të projektit.

2.2 Procesi i aplikimit dhe kohëzgjatja e mbështetjes financiare

Kohëzgjatja e mbështetjes financiare nuk duhet të kalojë 6 muaj.

2.3 Kriteret e pranueshmërisë

Aplikanti duhet gjithashtu të plotësojë kriteret e mëposhtme të përshtatshmërisë për t'u kualifikuar për një nën-grant sipas kësaj thirrjeje:

- duhet të jetë i regjistruar si person fizik,
- ose është subjekt afarist
- ka paguar të gjitha detyrimet tatimore si dhe taksat dhe tarifatat vendore.
- nuk është në procedurë likuidimi, falimentimi ose mbylljeje;
- Aplikimet për bizneset e reja që do të krijohen do të pranohen nëse individët do të regjistrojnë biznesin e tyre në Roskovec brenda 15 ditëve pas nënshkrimit të kontratës me Bashkinë Roskovec.
- të jetë përgjegjës për përgatitjen dhe zbatimin e aktiviteteve të përshkruara në aplikacion.

Vendndodhja

Duhet të vendoset vetëm në zonën e Bashkisë Roskovec.

2.4 Kriteria të papranueshme

Aplikantët e mundshëm nuk kanë të drejtë të marrin një subgrant nga ky projekt” nëse:

- janë të falimentuar ose janë të mbyllur, punët e tyre administrohen nga gjykatat, kanë lidhur marrëveshje me kreditorët,
- kanë pezulluar aktivitetet e biznesit, janë objekt i procedimeve në lidhje me këto çështje, ose janë në ndonjë situatë analoge, që rrjedh nga një procedurë e ngjashme e parashikuar në legjislacionin kombëtar;
- ata janë dënuar për një vepër penale që ka të bëjë me sjelljen profesionale me një vendim që ka fuqinë e res judicata (d.m.th., kundër të cilit nuk është e mundur ankimi);
- janë fajtorë për shkelje të rënda profesionale të vërtetuara me çdo mjet;
- nuk kanë përmbushur detyrimet në lidhje me pagesën e borxheve ndaj buxhetit të konsoliduar të shtetit;
- kanë qenë objekt i gjykimit për mashtrim, korrupsion, përfshirje në një organizatë kriminale ose çdo veprimtari tjetër të paligjshme në dëm të interesave financiare kombëtare;
- ata janë deklaruar në shkelje të rëndë të kontratës për mospërmbushje të detyrimeve të tyre kontraktuale në lidhje me një procedurë prokurimi ose një procedurë tjetër dhënieje granti të financuar nga buxheti kombëtar;
- janë subjekt i konfliktit të interesave; konflikti i interesave përfaqëson çdo rrethanë që mund të ndikojë në procesin e vlerësimit ose zbatimit, në mënyrë objektive dhe të paanshme. Rrethana të tilla mund të rezultojnë nga interesa ekonomike, preferenca politike ose kombëtare ose lidhje familjare;
- kanë tentuar të marrin informacion konfidencial ose të ndikojnë në organet vlerësuese gjatë procesit të vlerësimit të thirrjeve aktuale ose të mëparshme për propozime;

- nëse nuk përmbushin kërkesat standarde në lidhje me pagat ose nuk pranojnë agjendën e punës së denjë (d.m.th. respektojnë ofrimin e punës produktive për gratë dhe burrat në kushte lirie, barazie, sigurie dhe dinjiteti njerëzor), ose të ngjashme;
- subjekt që është konstatuar se ka keqpërdorur fondet e BE-së ose fonde të tjera donatore ose publike në të kaluarën;
- partitë politike, grupimet ose institucionet ose filialet dhe degët e tyre.

2.5 Kostot dhe veprimet e pranueshme dhe të papranueshme

Skema e nëngranteve synon të ofrojë punësim dhe aktivitet ekonomik për të rinjtë/fermerët/të rinjtë dhe të rejtat që do të përfitojnë nga grantet/si dhe grupet në nevojë. në zonën e bashkisë Roskovec.

Fondet mund të përdoren për një sërë aktivitete që janë në përputhje me objektivin e projektit.

- **Kostot e pranueshme**
- Blerja e lëndëve të para
- Blerja e pajisjeve të nevojshme për qëllime biznesi
- Pagat e personelit të punësuar për kryerjen e veprimtarisë
- Blerja e mjeteve dhe programeve
- Blerja/prodhimi i produkteve të paketimit dhe marketingut

Shpenzime të papranueshme

Udhëzimet e thirrjes për propozime (seksioni 2.1.5), si dhe neni 14 i kushteve të përgjithshme të kontratave të granteve të financuara nga Bashkimi Evropian për veprime të jashtme (Aneksi II i kontratës së grantit), këto kosto janë të papërshtatshme:

- blerjet e tokës ose ndërtesave;
- humbjet nga këmbimi i valutës;
- kredi për palët e treta;
- kostot e pagave të personelit të administratave kombëtare;
- tatimin mbi vlerën e shtuar (TVSH)
- prodhimi, përpunimi dhe tregtimi i duhanit dhe produkteve të duhanit;
- borxhet dhe tarifatat e shërbimit të borxhit (interesi i borxhit);
- provizionet për humbjet ose detyrimet e mundshme të ardhshme;
- kostoja e deklaruar nga përfituesit e mbështetjes financiare palëve të treta (nën-përfituesit) dhe e financuar nga një tjetër operacion ose program pune që merr një grant të Unionit;
- humbjet nga këmbimi i valutës;
- kreditë për palët e treta;
- gjobat, gjobat financiare dhe shpenzimet e procesit gjyqësor;
- tarifatat e konsulentit ndërmjet përfituesve të mbështetjes financiare ndaj palëve të treta për shërbimet ose punën e kryer në kuadër të projektit;

- taksat, doganat dhe detyrimet e importit dhe taksat dhe/ose tarifat me efekt të njëjtë.

Meqenëse mbështetja financiare për palët e treta nuk përfshin transferimin e përgjegjësisë nga përfituesit e grantit tek marrësit e mbështetjes financiare tek palët e treta (nën-grantuesit), përfituesit e grantit të BE-së duhet të sigurojnë që përfituesit e mbështetjes financiare të respektojnë kufizimet në pranueshmërinë e kostove.

1.1.1 Shembuj të veprimeve të pranueshme

Lista e mëposhtme ofron respektivisht disa shembuj të aktiviteteve të pranueshme:

- fillimi i një aktiviteti të ri ekonomik (p.sh. mbështetja e rinovimit të bujtinave që ofrojnë minimalisht 2 dhoma me 3 krevate secila)
- start-up në zhvillimin e produkteve të reja të grave artizane
- diversifikimin e produkteve, proceseve ose shërbimeve të reja;
- blerja/zhvillimi i pajisjeve dhe softuerit për të mbështetur ndërmarrjet fillestare në arritjen e avancimit teknologjik (shënim: nëse vërtetohet se është i justifikuar (çmimi, opsioni i blerjes ose të ngjashme), blerja e pajisjeve të përdorura nga një person juridik lejohet)

Aktiviteti i pranueshëm duhet të jetë në sektorët e mëposhtëm ekonomik:

1. Veprimtaria ekonomike
2. Bujqësia
3. Turizëm/ Gastronomi & Mikpritje
4. Marketingu dixhital
5. Industritë krijuese/mjetet e artit

Llojet e mëposhtme të veprimeve janë të papërshtatshme:

- veprimet që kanë të bëjnë vetëm ose kryesisht me sponsorizime individuale për pjesëmarrje në seminare, seminare, konferenca dhe kongrese;
- veprimet që kanë të bëjnë vetëm ose kryesisht me bursa individuale për studime ose kurse trajnimi ose kërkime;
- studimet përgatitore ose përgatitja e projektit paraprak për punimet që do të kryhen në kuadër të projektit;
- veprimet e lidhura me partitë politike;
- veprimet të cilat janë në kuadër të veprimtarive të përgjithshme të institucioneve kompetente shtetërore ose të shërbimeve të administratës shtetërore, përfshirë qeverisjen vendore;
- veprime të kufizuara në donacione bamirësie;
- veprime të mbuluara dhe të financuara nga programe të tjera të financuara nga BE.

Përfituesit e nën-granteve duhet të sigurojnë që përfituesit e mbështetjes financiare të respektojnë kufizimet në përshtatshmërinë e veprimeve.

2.6 Procesi i aplikimit:

Fondet do të jepen mbi baza konkurruese me një thirrje publike të shpallur nga Bashkia Roskovec si autoriteti kontraktor.

Thirrja për Propozime dhe paketa e aplikakimit mund të shkarkohen në burimet e mëposhtme:

1. Bashkia Roskovec: <https://bashkiaroskovec.gov.al/>

Formularët për dorëzimin e aplikakimeve janë:

- 1) Formulari i aplikimit për projektin
- 2) Prezantimi i idesë së biznesit
- 3) Buxheti i projektit
- 4) Deklarata e aplikantit

2.6.1 Ku dhe si të dërgohen aplikimet

Aplikimi do të dorëzohet nëpërmjet sistemit të postës ose do të dorëzohet në adresën e mëposhtme

**Njësia e Zbatimit të Projektit
Godina e Bashkise Roskovec
Adresa: Qender Roskovec
Website: <https://bashkiaroskovec.gov.al/>
Telefon: (+355) 038780241**

2.6.2 Afati i fundit për paraqitjen e aplikimeve

Afati për dorëzimin e aplikacioneve është 30 ditë nga dita e shpalljes së thirrjes. Afati i fundit është: **31/05/ 2024, ora 16:00**

Çdo aplikim i dorëzuar pas afatit do të refuzohet.

2.6.3 Informacione të mëtejshme rreth aplikimeve

Pyetjet mund të dërgohen me e-mail jo më vonë se 15 ditë përpara afatit për dorëzimin e aplikimeve të plota në adresat e listuara më poshtë, duke treguar qartë referencën e thirrjes për propozime: **E- mail: info@bashkiaroskovec.gov.al**

Autoriteti kontraktor nuk ka asnjë detyrim për të dhënë sqarime për pyetjet e marra pas kësaj date.

Përgjigjet do të jepen jo më vonë se 7 ditë përpara afatit të fundit për dorëzimin e aplikimeve.

Për të siguruar trajtim të barabartë të aplikantëve, autoriteti kontraktor nuk mund të japë një opinion paraprak mbi përshtatshmërinë e aplikantëve kryesorë, bashkë-aplikantëve, entiteteve të lidhura ose një veprimi.

Asnjë përgjigje individuale nuk do të jepet për pyetjet. Të gjitha pyetjet dhe përgjigjet si dhe njoftimet e tjera të rëndësishme për aplikantët gjatë zhvillimit të procedurës së vlerësimit, do të publikohen në faqen e internetit të Bashkisë Roskovec.

2.7 Vlerësimi dhe përzgjedhja e aplikacioneve

Aplikimet do të shqyrtohen dhe vlerësohen nga autoriteti kontraktor me ndihmën e mundshme të vlerësuesve të jashtëm. Të gjitha aplikimet do të vlerësohen sipas hapave dhe kritereve të mëposhtme.

Nëse shqyrtimi i aplikacionit zbulon se veprimi i propozuar nuk i plotëson kriteret e përshtatshmërisë të përcaktuara në seksionin 2.3.1, aplikacioni do të refuzohet vetëm mbi këtë bazë

2.8 Përzgjedhja e përfituesve të mbështetjes financiare (nën-grantuesit)

Vlerësimi i aplikacioneve/propozimeve për mbështetje financiare duhet të jetë i dokumentuar mirë dhe, nëse bie dakord, mund të jetë subjekt i miratimit paraprak nga Autoriteti Kontraktues i skemës së nëngranteve.

2.8.1 Vlerësimi i aplikacioneve/propozimeve për mbështetje financiare:

Kriteret e pranueshme që aplikanti duhet të plotësojë janë:

- Të jetë i regjistruar në përputhje me ligjin e tregtisë së brendshme dhe të jetë i pajisur me numër identifikimi të tatuueshëm;
- Të jetë një ndërmarrje individuale ose mikro e vogël (të paktën 1 punonjës).
- Të vendosen dhe të paguajnë të gjitha taksat vendore në zonën gjeografike të bashkisë Roskovec;
- Të mos jetë në vështirësi (të paaftë për të përmbushur detyrimet nga burimet ose fondet e veta)

- Të mos cenohen të drejtat e pronësisë intelektuale të asnjë palë të tretë

Vetëm kostot e bëra për aktivitetet e kryera gjatë kohëzgjatjes së projektit dhe që janë në përputhje me buxhetin e miratuar të projektit dhe rregullat e nën-grantifikimit.

HAPI 1: HAPJA &] KONTROLLET ADMINISTRATIVE

Gjatë kontrollit [hapjes së zarfeve] administrativ do të vlerësohen sa vijon:

- Nëse është respektuar afati. Përndryshe, aplikacioni do të refuzohet automatikisht.
- Nëse të katër dokumentet e kërkuara janë dorëzuar. Nëse ndonjë nga informacionet e kërkuara mungon ose është i pasaktë, aplikimi mund të refuzohet vetëm mbi këtë bazë dhe nuk do të vlerësohet më tej.

Për vlerësimin e duhur të aplikimeve/propozimeve, përfituesit e grantit mund të përdorin tabelen e mëposhtme të vlerësimit dhe të përfshijnë kriteret e përzgjedhjes

Aplikantët do të marrin një letër që tregon numrin e referencës së aplikimit të tyre dhe rezultatet përkatëse.

HAPI 2: VLERËSIMI I APLIKIMIT TË PLOTË

Tabela e Vlerësimit

1. Kriteret operative	Rezultati maksimal
Cilësia e projekt propozimit	15
Cilësia e idesë së biznesit	30
Qëndrueshmëria e veprimtimit	10
Gjenerimi i punësimit	15
Mbështetje për grupin vulnerabël (persona me aftësi të kufizuara)	10
2. Kriteret financiare	
Propozimi financiar	20
Rezultati total	100

Nëse rezultati total (kapaciteti financiar dhe operacional) është më pak se 60 pikë, aplikimi do të refuzohet.

Përzgjedhja e përkohshme

Pas vlerësimit, do të hartohet një tabelë ku renditen aplikimet e renditura sipas pikëve të tyre. Aplikacionet me pikët më të larta do të zgjidhen përkohësisht derisa të arrihet buxheti i disponueshëm për këtë thirrje për propozime. Gjithashtu, sipas të njëjtave kriteret do të hartohet një listë rezervë. Kjo listë do të përdoret nëse më shumë fonde vihen në dispozicion gjatë periudhës së vlefshmërisë së listës rezervë.

2.8.2 Njoftimi i vendimit të Autoritetit Kontraktor

Aplikantët do të informohen me shkrim për vendimin e Autoritetit Kontraktor në lidhje me aplikimin e tyre dhe, nëse refuzohet, arsyet e vendimit negativ. Letra do të dërgohet me e-mail, e ndjekur nga sistemi i postës.

Një aplikant që beson se është dëmtuar nga një gabim ose parregullsi gjatë procesit të dhënies mund të paraqesë një ankesë brenda 10 ditëve pas informacionit mbi vlerësimin e aplikimeve nga Autoriteti Kontraktor.

2.9 Indicative timetable

	DATE	KOHA
1. Takimi informues Vendi : Bashkia Roskovec	8 maj 2024	11:00
2. Shpallja e thirrjes	2 maj 2024	16:00
3. Afati i fundit për të kërkuar çdo sqarim nga autoriteti kontraktor	16 maj 2024	16:00
4. Data e fundit në të cilën janë dhënë sqarimet nga autoriteti kontraktor	23 maj 2024	16:00
5. Afati i fundit për dorëzimin e aplikimit	31 ma 2024	16:00
6. Informacion mbi [hapjen e zarfeve] kontrollet administrative	3 qershor2024	16:00
7. Informacion mbi vlerësimin e aplikimeve	6 qershor 2024	16:00
8. Njoftim për shpalljen e fitueseve	17 qershor 2024	16:00
9. Nënshkrimi i kontratës	20 qershor 2024	16:00

1. LISTA E ANEKSIVE

DOKUMENTET PER TE PLOTESUAR

Shtojca A: Prezantimi i idesë së biznesit (Formulari i aplikimit për grant në formatin Word)

Shtojca B: Buxheti (format Excel)

Aneksi C: Deklarata e aplikantit

Aneksi D: Fleta e personit juridik

Aneksi E: Formulari i identifikimit financiar