



REPUBLIKA E SHQIPERISE
BASHKIA ROSKOVEC

Adresa: Lagja nr.1 Roskovec.web:www.bashkiaroskovec.gol.al.nr.tel:0387 80242

**SHPLLJE PËR LËVIZJE PARALELE DHE
PËR PRANIMIN NË SHËRBIMIN CIVIL
NË KATEGORINË EKZEKUTIVE**

(Specialist)

**Lloji i diplomës “Drejtesi , Ekonomi, Finance”
Niveli minimal i diplomës “Diplome e Nivelit te Pare”**

Në zbatim të Nenit 22 dhe të Nenit 25, të Ligjit 152/2013 “Për Nëpunësin Civil” i ndryshuar, VKM-së Nr.142 datë 12.03.2014, “Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicionëve të punës në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet e pavarura” i ndryshuar ; si dhe të Kreut II, III, IV dhe VII, të Vendimit Nr. 243, datë 18/03/2015, të Këshillit të Ministrave (I ndryshuar), **Bashkia Roskovec** shpall procedurat e lëvizjes paralele dhe të pranimit në shërbimin civil për kategorinë ekzekutive, për grupin e pozicioneve:

- ❖ 1 (nje) Specialist në Sektorin e Biznesit

Shpallja është e hapur për të gjithë nëpunësit civil të së njëjtes kategori në të gjitha institucionet pjesë e shërbimit civil. Nëse nuk ka një fitues nga procedura e lëvizjes paralele, plotësimi i vendit vakant do të realizohet me procedurën e Pranimit në shërbimin Civil.

Për të dy procedurat (lëvizje paralele dhe Praniminë Shërbimin Civil në kategorinë ekzekutive) aplikohet në të njëjtën kohë.

- Afati për dorëzimin e dokumentave për

LEVIZJE PARALELE: 04.04.2019

- Afati për dorëzimin e dokumentave për

PRANIM NË SHËRBIMIN CIVIL: 09.04.2019

Sektori i Biznesit është përgjegjës për administrimin e çdo çështje që lidhet me bizneset që ushtrojnë aktivitete ekonomike nën juridiksionin e bashkisë Roskovec, me qëllim arritjen e objektivave dhe përmbushjen e rezultateve të kërkuara nga kjo njësi organizative nëpërmjet përdorimit eficient dhe efikas të burimeve financiare dhe njerëzore në dispozicion të tij me qëllim përmbushjen e objektivave dhe misionit të Drejtorisë së të ardhurave vendore

III. QËLLIMI I PËRGJITHSHËM I POZICIONIT TË PUNËS

Specialisti përgjigjet para Përgjegjësit të Sektorit të të Ardhurave Vendore për menaxhimin e çështjeve që lidhen me fushën e veprimtarisë së sektorit në përputhje me ligjet, aktet nënligjore apo aktet rregullatore në fuqi.

IV. DETYRAT KRYESORE

- Të plotësojë regjistrin me masën e detyrimeve të paguara për taksat dhe tarifave vendore gjatë vitit nga subjektet private dhe institucionet shtetërore;
- Plotëson dosjet personale të subjekteve me të gjitha të dhënat përkatëse certifikatën e regjistrimit në organin tatimor, planimetrinë e objektit në të cilën ushtrohet aktiviteti, kopjen e formularit të fletënjoftimit për pagesën e taksave dhe tarifave vendore etj.
- Plotëson formularin e fletënjoftimit për pagesën e taksave dhe tarifave vendore nga subjektet dhe institucionet;
- Plotëson vërtetimin tip për pagesën e taksave dhe tarifave vendore për subjektet e interesuar
- Ushtron kontroll periodik në terren, në grup pune të caktuar nga përgjegjësi i sektorit të të ardhurave në bashkëpunim me Policinë Bashkiake për:
 - Evidentimin e llojit të aktivitetit që ushtron subjekti,
 - Evidentimin e sipërfaqeve të ndërtesave në të cilat ushtrohet aktivitet privat dhe publik,
 - Evidentimin e sipërfaqeve të reklamave dhe Tabeles të vendosura nga subjektet,
 - Evidentimin e subjekteve të reja që hapen gjatë vitit, të atyre që mbyllin aktivitetin dhe mban proces-verbale për rastet e evidentuara.
- Plotëson evidencën mujore dhe evidencën e përgjithshme mbi realizimin e të ardhurave të grumbulluara nga taksat dhe tarifave vendore dhe bën hedhjen e të dhënave në regjistrin elektronik
- Raporton tek përgjegjësi i sektorit për kryerjen e detyrave të ngarkuara dhe problemet e evidentuara gjatë punës;
- Kryen edhe detyra të tjera operative që i caktohen nga përgjësi.

- Të ushtrojë kontroll ditor në terren sipas ndarjes zonale të qytetit të bërë nga përgj.sektori
- Të ndjekë në bashkëpunim me Policinë Bashkiake arkëtimin e debitorëve, pas plotësimit të fletënjoftimit të tatimit për të gjithë subjektet dhe institucionet, të cilët ushtrojnë aktivitet në territorin e Bashkisë.
- Si dhe detyra të tjera që i ngarkohen nga përgjegjësi përkatës.

I Levizja Paralele

Kjo procedurë është e hapur vetëm për nëpunësit civilë të kategorisë ekzekutive në të gjitha institucionet pjesë e shërbimit civil.

Kushtet minimale që duhet të plotësojnë kandidatët për lëvizjen paralele janë:

1. Të jetë nëpunëscivil i konfirmuar brenda të njëjtës kategori.
2. Të mos ketë masë disiplinore në fuqi.
3. Të ketë të paktën vlerësim e fundit “Mirë” apo “Shumë mirë”.

Kriteret e vecanta për këto pozicion janë:

- a te zoteroje diplome minimumi 3-vjecare , Diplomë “Bachelor”, në Degën “Ekonomik Biznes”. Nëse diploma është marrë jashtë vendit, duhet të jenë njohur paraprakisht pranë institucionit përgjegjës për njësimin e diplomave, sipas legjislacionit në fuqi
- b te kete te pakten 1 vit punë.
- c Te kete njohuri te një gjuhe te huaj;

Kandidati duhet të dërgojë **me postë ose dorazi në një zarf** të mbyllur, në zyrën e Drejtorisë Juridike dhe të Burimeve Njërzore, të Bashkisë Roskovecs, këto dokumenta:

- Letër motivimi për aplikim në vendin vakant.
- Një kopje të jetëshkrimit.
- Një numër kontakti dhe adresën e plotë të vendbanimit.
- Fotokopje e diplomës. Nëse aplikanti disponon një diplomë të një universiteti të huaj duhet ta ketë të njesuar pranë Ministrisë së Arsimit.
- Fotokopje e diplomës me listën e notave. Nëse ka një diplomë dhe listë notash të ndryshme me vlerësimin e njohur në Shtetin Shqiptar, aplikanti duhet ta ketë të konvertuar atë sipas sistemit shqiptar.
- Fotokopje e vlerësimit të fundit vjetor.
- Fotokopje të librezës së punës e plotësuar.
- Çertifikata ose dëshmi të kualifikimeve, trajnimeve të ndryshme.
- Fotokopje e letërnjoftimit.
- Vërtetim gjëndjes gjyqësore dhe shëndetsore.

Dokumentet e mësipërme duhet të dorëzohen deri më datë **04.04.2019**

Rezultatet nga verifikimi paraprak te kushteve minimale te procedures se levizjes paralele dhe te permbushjes se kriterëve specifike te vendit te punes do te dalin ne daten **08.04.2019** nëpërmjet shpalljes së listës emërore të kandidatëve që do të vazhdojnë konkurimin,në portalin

- Sherbimi Kombetar i Punesimit,
- Faqen zyrtare të Internetit të Bashkisë,
- Stendën e informimit te publikut,

Kandidatët që nuk kualifikohen do të njoftohen individualisht nga njësia e Burimeve Njërëzore, Informacionit dhe Marrdhënieve me Publikun për shkaqet e moskualifikimit në të njëjtën ditë me shpalljen e listës së verifikimit paraprak të kandidatëve.

Ankesat nga kandidatet paraqiten ne Drejtorine Burimeve Njërëzore, brenda 3 diteve kalendarike nga data e njoftimit individual dhe ankuesi merr pergjigje brenda 5 diteve kalendarike nga data e perfundimit te afatit te ankimeve.

Pas perfundimit te procedures se siperpermendur nepunesi me i larte civil i institucioniot bnrenda dy diteve kalendarike urdheron ngritjen e komisionit te brendshem.

Komisioni i brendshem brenda 2 (dy) diteve kalendarike nga data e krijimit te tij, zhvillon intervisten me goje.

Intervista me goje do te zhvillohet ne ambjentet e Bashkise Roskovec më datë **19.04.2019 ora 11:00.**

Në intervistë kandidatët do të vlerësohen për njohuritë e tyre në këto fusha:

- Kushtetuta e Republikës së Shqipërisë.
- Ligji nr.8652 dt.31.07.2000 “Për Organizimin dhe Funkcionimin e Qeverisjes Vendore” i ndryshuar.
- Ligjin 152/2013 “Për nëpunësin civil” dhe aktet nenligjore e dala per zbatim te tij.
- Kodi i Punes i Republikes së Shqiperise;
- Kodin e Procedurave Administrative
- Kodi Civil
- Kodi i Proçedurës Civile
- Ligji nr.9131, datë 08.09.2003 “Për rregullat e etikës në administratën publike;
- Njohjen e kërkesave te Rregullores së Brendëshme, e Kodin e Etikes të miratuar nga Këshilli Bashkiak Roskovec.

Mënyra e vlerësimit të kandidatëve:

Kandidatet do të vlerësohen nga **Komisioni i Brendshem për Lëvizjen Paralele i ngritur në Bashkin Roskovec**, nëpërmjet dokumentacionit të dorëzuar dhe intervistës së strukturuar me gojë.

Totali i pikëve të vlerësimit të kandidateve është **100 pikë**, të cilat ndahen përkatësisht:

- a. **40 pikë** për dokumentacionin e dorëzuar i ndarë: 20 pikë për përvojën, 10 pikë për trajnimet apo kualifikimet e lidhura me fushën përkatëse, 10 pikë për çertifikimin pozitiv.
- b. **60 pikë** për intervistën me gojë;

Komisioni, në përfundim të vlerësimit, rendit kandidatet sipas pikeve të grumbulluara dhe i dergon listën njesise së burimeve njerezore të institucionit. Njesia e burimeve njerezore e institucionit, brenda 24 orëve nga dita që komisioni i njofton vendimin e tij, njofton individualisht kandidatet që kanë konkuruar për rezultatin e tyre. Kandidatet, pavarësisht nga drejta për të ankuar kanë të drejtë të bëjnë ankim me shkrim dhe në komisionin e brendshëm për lëvizjen paralele për rezultatin e vlerësimit, brenda 3 (tre) ditëve kalendarike nga data e njoftimit individual mbi rezultatin. Ankuesi merr përgjigje brenda 3 (tre) ditëve kalendarike nga data e përfundimit të afatit.

Komisioni më **date 22.04.2019** njofton për vendimin e përzgjedhjes, Njesinë Përgjegjëse të Menaxhimit të Burimeve Njerezore.

Njesia Përgjegjëse e Menaxhimit të Burimeve Njerezore, me date **29.04.2019** shpall fituesin.

Njoftimi do të bëhet: në portalin

- “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”
- “Faqen zyrtare të Bashkisë
- “Stenden e Bashkisë Roskovec.

II – Pranimi në Shërbim Civil

Nëse në përfundim të procedurës së lëvizjes paralele nuk ka fitues, plotësimi i vendit vakant do të realizohet nëpërmjet procedurës së pranimit në shërbimin civil në kategorinë e kzekutive.

Për këtë procedurë kanë të drejtë të aplikojnë të gjithë kandidatët jashtë sistemit të shërbimit civil, që plotësojnë kërkesat e përgjithshme sipas nenit 21 të ligjit nr.152/2013 “Për nëpunësin civil” i ndryshuar:

Kërkesat e përgjithshme për pranimin në shërbimin civil dhe kriteret e veçanta

-Të jetë shtetas shqiptar.

- Të ketë zotësi të plotë për të vepruar.
- Të zotrojnë gjuhën shqipe, të shkruar dhe të folur.
- Të jetë në kushte shëndetësore që e lejojnë të kryejë detyrën përkatëse.
- Të mos jetë dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një krimi apo për kryerjen e një kundërvajtjeje penale me dashje.
- Ndaj tij të mos jetë marrë masa disiplinore e largimit nga shërbimi civil, që nuk është shuar(hequr) sipas këtij ligji.

Kriteret e veçanta për këtë pozicion janë:

- a) Te zoteroje diplome 3- vjecare , Diplomë “Bachelor”, në Degën Ekonomi-Finance, Biznes, Kontabilitet, Finance Banke, edhe diploma e nivelit “Bachelor” duhet te jete ne te njeten fushë. Diplomat, të cilat janë marrë jashtë vendit, duhet të jenë njohur paraprakisht pranë institucionit përgjegjës për njësimin e diplomave, sipas legjislacionit në fuqi.
- b) te kete deri në 1 vit punë.
- c) Te kete njohuri te një gjuhe te huaj;

Dokumentacioni, mënyra dhe afati i dorëzimit

Kandidati duhet të dërgojë me postë ose dorazi në një zarf të mbyllur, në zyrën e Drejtoris së Burimeve Njërëzore, Informacionit dhe Marrdhënieve me Publikun të Bashkisë Patos, këto dokumenta:

- Letër motivimi për aplikim në vendin vakant.
- Një kopje të jetëshkrimit.
- Nje numër kontakti dhe adresën e plotë të vendbanimit.
- Fotokopje e diplomës.Nëse aplikanti disponon një diplomë të një universiteti të huaj duhet ta ketë të njesuar pranë Ministrisë së Arsimit.
- Fotokopje e diplomës me listën e notave.Nëse ka një diplomë dhe listë notash të ndryshme me vlerësimin e njohur në Shtetin Shqiptar, aplikanti duhet ta ketë të konvertuar atë sipas sistemit shqiptar.
- Fotokopje të librezës së punës e plotësuar.
- Çertifikata ose dëshmi të kualifikimeve, trajnimeve të ndryshme.
- Fotokopje e letërnjoftimit.
- Vërtetim gjëndjes gjyqësore dhe shëndetsore.

Rezultatet nga verifikimi paraprak te kushteve minimale te procedures e pranimit në shërbimin civil dhe te permbushjes se kriterëve specifike te vendit te punes do te dalin ne daten **23.04.2019** nëpërmjet shpalljes së listës emërore të kandidatëve që do të vazhdojne konkurimin, ne portalin ”Sherbimi Kombëtar i Punësimit”, në faqen e Internetit të Bashkisë dhe në stendën e informimit të publikut.

Gjithashtu, po në këtë datë kandidatët që nuk janë kualifikuar do të njoftohen nga Njesia Pergjegjese e Menaxhimit te Burimeve Njerezore, për shkaqet e moskualifikimit.

Ankesat nga kandidatet paraqiten ne Njesine Pergjegjese te Menaxhimit te Burimeve Njerezore brenda 5 diteve kalendarike nga dhe ankuesi merr pergjigje brenda 5 diteve kalendarike nga data e perfundimit e afatit te ankimit.

Konkurimi me shkrim dhe intervista e strukturuar me goje, do te zhvillohet ne ambjentet e Bashkise Roskovec më datë **07.05.2019 ora 10:00.**

Në konkurimin me shkrim dhe intervistë e strukturuar me goje, kandidatët do të vlerësohen për njohuritë e tyre në këto fusha:

- Kushtetuta e Republikës së Shqipërisë.
- Ligji nr.8652 dt.31.07.2000 “Për Organizimin dhe Funksonimin e Qeverisjes Vendore” i ndryshuar.
- Ligjin 152/2013 “Për nëpunësin civil” dhe aktet nenligjore e dala per zbatim te tij.
- Kodi i Punes i Republikes së Shqiperise;
- Kodin e Procedurave Administrative
- Kodi Civil
- Kodi i Proçedurës Civile
- Ligji nr.9131, datë 08.09.2003 “Për rregullat e etikës në administratën publike;
- Njohjen e kërkesave te Rregullores së Brendëshme, e Kodin e Etikes të miratuar nga Këshilli Bashkiak Roskovec.

Mënyra e vlerësimit të kandidatëve

Kandidatët do të vlerësohen nga Komisioni i Përhershëm i Pranimit, i ngritur pranë Bashkise Roskovec.

Totali i pikeve te vleresimit te kandidateve eshte 100 pike te cilat ndahen perkatesisht:

- a. 15 pike për dokumentacionin e dorëzuar;
- b. 25 pikë për intervistën e strukturuar me gojë;
- c. 60 pikë për vlerësimin me shkrim.

Komiteti i Përhershëm i Pranimit, në përfundim të vlerësimit, përzgjedh kandidatin, i cili renditet i pari me pikët maksimale, për t'u emëruar në pozicionin “Specialist I Biznesit”

Në rast se dalin fitues më shumë se një kandidat, me pikë të barabarta, zbatohen parashikimet e pikës 13, të kreut IV, të Vendimit të Këshillit të Ministrave nr.243, datë, 18.03.2015 “Për pranimin, lëvizjen paralele, periudhën e provës dhe emërimin në kategorin ekzekutive”.

Komiteti i Përhershëm i Pranimibrenda 24 (njëzet e katër) orëve, pra në **date 08.05.2019** njofton listen e fituesve, Drejtorine Burimeve Njerezore, Informacionit dhe Marrdhënieve me Publikun.

Njesia e Menaxhimit te Burimeve Njerezore, me **date 20.05.2019**, shpall listen e fituesve, Njesise se menaxhimit te Burimeve Njerezore.

Njoftimi do të bëhet:

- “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”
- “Faqen zyrtare të Bashkisë Roskovec “
- “Stenden e informimit public”

Per sqarime te metejshme mund te kontaktoni ne:

e-mail: oltaristani@yahoo.com

nr.tel: 0387 80242

NJESIA E MENAXHIMIT TE BURIMEVE NJEREZORE

BASHKIA ROSKOVEC